

中央研究院冷凍電子顯微鏡設施 Vitrobot 使用規範暨同意書

(2021. 03)

為維持本設施 Vitrobot 正常運作與權益維護，詳細施行辦法如下，敬請切實遵守。

1. 服務對象

院內具認證資格者；院外使用者因管理考量原則上由設施人員代操作。

2. 開放時間與門禁

平日 09:00-20:00 開放使用。超過 20:00 後如需出入，需有設施成員或 Super user 在場。

3. 預約辦法

3.1 使用時間以 2 小時為單位，單次不得超過 4 小時。上機使用者須為預約者，不得冒名使用。

3.2 院內具認證資格者，請直接於院方儀器預約管理系統以「**案件申請**」提出申請；院內未經認證者，請事先與管理者預約上課與考試時間。

3.3 院內未經認證但有迫切使用本項儀器時，經與管理者討論後，得由設施人員協助上機或代為操作。

3.4 代操作申請限預約 **Vitrobot2**，申請者與設施人員聯繫溝通確認後，請逕上院方儀器預約管理系統提送「**案件申請**」，可預約時段為週一至週五 14:00-16:00。製作冷凍樣品前請與代操作人員聯繫，溝通樣品狀態及製作冷凍樣品條件，未溝通者僅依儀器常用設定參數製作冷凍樣品。冷凍樣品製作條件為儀器管理者與使用者討論後之共識，樣品完成後之冰層厚薄會因樣品狀態而有差異，無法保證網格冰層一定符合實驗需求。代操作範圍不含網格的前處理，例如網格清洗及各種塗層 (coating)。

3.5 不開放臨時上機申請，**Vitrobot2** 請至少於使用前一天完成預約，如欲取消，請至少於 24 小時前告知管理者。**Vitrobot3** 則於 2 小時前仍可預約及接受取消。

3.6 預約過多時，管理者得視情況協調使用者之上機時間，以維護各使用者權益。

4. 訓練與考核

每兩週開放一次訓練申請，每次 3 人，意者請逕洽管理者預約時間。

5. 收、付費原則

5.1 儀器使用費 (含受訓練習) NT\$500 元/每單位 (2 小時)；耗材 (網格 Grid) 原則上請自備，若欲使用本設施網格，則費用為 NT\$350/片 (標準銅網)。

5.2 代操作收費標準：院內為 NT\$1,000/次；院外為 NT\$2,000/次，且每次最多製作 4 片網格。請於上機時間前送交樣品，未能準時送達者，不予補製作並仍依規定收費。如遇樣品全數失敗，設施可重新代製一次，並減免重製當次之代操作費用 (儀器使用及耗材仍需計價收費)。

5.3 付費方式：院內使用 PI 轉帳系統付費，收費比照院內標準；若以院外經費付費，收費比照院外學術界標準。使用時數及費用於結算後會以 Email 提供 PI，敬請 PI 接獲通知後儘速結清款項。

6. 儀器使用注意事項

6.1 使用者對預約時段的儀器具維護之責任，如因未依指示致使儀器損壞，須由該實驗室擔負維修賠償責任，若拒絕賠償，則永久取消該實驗室之儀器使用申請。

6.2 請確實填寫儀器使用紀錄，並於使用完畢後依指示處理實驗廢棄物，帶走個人實驗物品及垃圾，維持操作環境之整潔。

6.3 本項儀器以處理一般樣品為主，病毒類或其它具生物性危害之樣品需另外以計畫方式提送，並備妥相關安全證明文件，待審查通過後始得預約儀器使用，詳細規範另見。

6.4 未能遵守上述規定且屢勸不聽或造成重大損害者，將予以停權禁用，同時告知所屬實驗室 PI，並以違反學術倫理論究。

7. 管理者：張淵智博士 kondo@gate.sinica.edu.tw / 黃慧茹小姐 hujjuhuang@gate.sinica.edu.tw
TEL: (02) 2787-3288。

8. 本規範內容會因時制宜修訂，並以最新公告之版本 (中文) 為準。

● 本人已詳閱並充分了解上述規範內容，謹此同意簽署遵守。

使用者 (簽章)

日期：中華民國 年 月 日

實驗室 PI (簽章)

日期：中華民國 年 月 日

PI 所屬單位